



AYUNTAMIENTO
DE JALOSTOTITLÁN

ACTA I

Página 1 de 3



-----EN LA CIUDAD DE JALOSTOTITLÁN, JALISCO; EL DÍA 11 DE OCTUBRE DEL 2018, EN PUNTO DE LAS 09:58 HORAS Y PREVIA CONVOCATORIA SE REUNIÓ LA COMISIÓN DE ADQUISICIONES DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL 2018- 2021 CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR REUNIÓN ORDINARIA EN LA SALA DE CABILDO DEL PALACIO MUNICIPAL.-----

LISTA DE INTEGRANTES.

| | |
|---------------------------------------------------------------------------|----------|
| P.T. JOSE DE JESUS GONZALEZ GUTIERREZ (PRESIDENTE MUNICIPAL) | PRESENTE |
| L.A.E. ROMAN ROMO ROMO (ENCARGADO DE LA HACIENDA MUNICIPAL) | PRESENTE |
| LIC. PEDRO RAMIREZ MARTINEZ (REGIDOR) | PRESENTE |
| LIC. ALDO ALBERTO RAMIREZ GONZALEZ (SECRETARIO) | PRESENTE |
| C. SAEED GONZALEZ (OFICIAL MAYOR) | PRESENTE |
| PROF. ALEJANDRO ROMO RODRIGUEZ (REGIDOR) | PRESENTE |
| C. JOSE ALVAREZ CAMPOS (REGIDOR) | PRESENTE |
| C. FRANCISCO JAVIER PEREZ GONZALEZ (REPRESENTANTE DEL SECTOR EMPRESARIAL) | PRESENTE |

ASUNTOS POR TRATAR

01. SE INTEGRA LA COMISIÓN DE ADQUISICIONES CON LAS PERSONAS ANTES NOMBRADAS ACORDANDO EN AUSENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL EL ENCARGADO DE LA HACIENDA L.A.E. ROMAN ROMO ROMO PRESIDIRÁ LA SESIÓN, DE IGUAL MODO SE ACORDÓ QUE LA SECRETARIA TÉCNICA RECAERÁ EN EL SECRETARIO GENERAL EL LIC. ALDO ALBERTO RAMIREZ GONZALEZ.

LA FECHA Y HORARIO DE SESIÓN BAJO CONSENSO SE ACORDÓ LLEVARSE A CABO EL DÍA MARTES DE LA SEMANA EN LA QUE HAYA CABILDO A LAS 08:30 HORAS.

02. Dirección de rastro municipal solicita se autorice para control de plagas en el rastro municipal, se presentan tres cotizaciones, resultando más conveniente la del proveedor Alpha Control de plagas, SC Bajío por un total de \$48,720.00 por todo el año. \$4,060.00 mensuales.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-01/18).
03. Dirección de rastro municipal solicita la compra de una hidro presentando una cotización de Agro-Maq ROPER por un total de \$11,128.00, se presentaron más cotizaciones resultando esta la más conveniente
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-02/18).
04. El departamento de desarrollo social por medio de la regidora Liliana solicita el apoyo para gastos médicos para la C. Adriana Ruiz Armendariz para realizarse diálisis, se autoriza apoyar con \$1,600.00 mensuales por 6 meses y a su término volver a valorar el punto en la comisión.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-03/18).
05. El departamento de desarrollo social por medio de la regidora Liliana solicita el apoyo para gastos médicos para el C. Edgar Everardo Romo Muñoz para realizarse hemodiálisis, se autoriza apoyar con \$2,400.00 mensuales por 3 meses y a su término volver a valorar el punto en la comisión.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-04/18).
06. El departamento de desarrollo social por medio de la regidora Liliana solicita el apoyo para la C. Jessica Gutiérrez Gutiérrez para dar equino terapias, se autoriza apoyar con \$1,500.00 mensuales por 6 meses y a su término volver a valorar el punto en la comisión.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-05/18).
07. El departamento de desarrollo social por medio de la regidora Liliana solicita el apoyo para transporte a los estudiantes de la UNIDEP en Teocaltiche, aprobándose por un monto de \$82.00 por estudiante por semana, por seis meses.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-06/18).
08. El departamento de desarrollo social por medio de la regidora Liliana solicita el apoyo para completar el gasto del comedor comunitario de Teocaltitán de Guadalupe, ya que el programa de comedores solo abasteció hasta octubre del presente año, por las 6 semanas faltantes por un total de \$60,930.00 se aprueba y se turna a cabildo para su ratificación por el monto.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-07/18).



AYUNTAMIENTO DE JALOSTOTITLÁN

ACTA I



- 09. El departamento de desarrollo social por medio de la regidora Liliana solicita el apoyo para gastos médicos para el C. Juan Daniel Rodríguez Mendoza, se autoriza un apoyo de \$3,000.000 por única ocasión.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-08/18).
- 10. La Dirección de Obras Públicas por medio del Ing. José de Jesús Romo solicita pintura para la unidad administrativa (central nueva), presentando tres cotizaciones resultando más conveniente la del proveedor Comex (Pintasol) por un total de \$27,041.64.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-09/18).
- 11. La Dirección de Obras Públicas por medio del Ing. José de Jesús Romo solicita estudios mecánicos de suelo para el centro de salud, presentando tres cotizaciones, resultado más conveniente la del proveedor Mario Huberto Macías Rodríguez por un total de \$8,120.00.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-10/18).
- 12. La Dirección de Obras Públicas por medio del Ing. José de Jesús Romo solicita material para completar el tanque elevado, presentando dos cotizaciones, siendo la más conveniente la del proveedor Aceros Ríos Alcalá, SA de CV por un total de \$40,087.60
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-11/18).
- 13. El departamento de Comunicación social solicita la autorización de la factura 1093 del Proveedor Augusto Cesar Monterrubio García por concepto de tambores para impresora por un total de \$5,780.28.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-12/18).
- 14. Presidente Municipal solicita la autorización de la factura 414 del proveedor Fabián Ramírez Mercado por concepto de consumo de alimentos en la entrega de recepción por un total de \$9,570.00
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-13/18).
- 15. La Dirección de seguridad pública solicita la autorización para la realización de los exámenes de control y confianza para los elementos de seguridad pública, presentando una cotización del laboratorio DIRMEX por un total de \$27,944.40.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-14/18).
- 16. El departamento de sindicatura solicita la autorización de la factura 64212 del proveedor Flocar Automotriz de los Altos SA de CV por concepto de reparación del vehículo SG-16 por un total de \$32,744.34.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-15/18).
- 17. Presidente Municipal solicita la compra de 3 Laptop, una presidencia, una para contraloría y una para oficialía mayor, presentando tres cotizaciones, resultando más conveniente la del proveedor Ramiro Reynoso Jiménez, 2 laptops con un costo de \$5,999.57 y una de \$7,736.72.
Aprobándose con referencia (COM-ADQ-16/18).

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

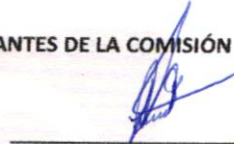
Jose' Alvarez C.

[Handwritten signature]

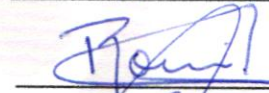
SE DIO POR TERMINADA LA SESIÓN SIENDO LAS 12:15 HORAS.

FIRMA DE LOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN

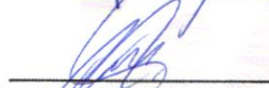
❖ P.T. JOSE DE JESUS GONZALEZ GUTIERREZ




❖ L.A.E. ROMAN ROMO ROMO



❖ LIC. PEDRO RAMIREZ MARTINEZ



❖ LIC. ALDO ALBERTO RAMIREZ GONZALEZ



❖ C. SAEED GONZALEZ



❖ PROF. ALEJANDRO ROMO RODRIGUEZ



❖ C. JOSE ALVAREZ CAMPOS

Jose Alvarez C.

❖ C. FRANCISCO JAVIER PEREZ GONZALEZ

